

## **Vnitřní a provozní řád školní jídelny VOŠ a SzeŠ Benešov**

### **Základní ustanovení:**

VOŠ a Střední zemědělská škola Benešov, Mendelova 131, 25601 Benešov

Poskytuje prostřednictvím své školní:

- a) školní stravování žákům školy
- b) závodní stravování vlastním zaměstnancům organizace
- c) stravování bývalým zaměstnancům organizace/ důchodci/

### **Provoz ŠJ se řídí:**

Zákonem č.561/2004,o předškolním,základním,středním,vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů

Zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví ,

Novelizací vyhlášky107/ 2005 Sb.o školním stravování,resp.dietním stravování ve školním stravovacím zařízení

Vyhláškou Ministerstva zdravotnictví č.602/ 2006 Sb.,kterou se mění vyhláška č.137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a zásadách osobní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných

Zákonem ES 852/2004,Nařízení o hygieně potravin

Zákonem 853/2004,Nařízení o hygieně potravin živočišného původu

Vyhláškou o nákladech 84/2005Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky

Metodikou spotřebního koše – nařízení ES – 1.1.2006

Nařízením Evropského parlamentu a Rady EU č.1169/2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům, včetně seznamu alergenů v připravovaných a podávaných pokrmech a potravinách

Vyhláška ministerstva zdravotnictví č.410/2005Sb,o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých

### **1. Přihlašování strážníků :**

Zákonný zástupce neproletého strážníka nebo proletý strážník vyplní ***přihlášku ke stravování***, na které je zároveň ***souhlas s inkasem***, který vyplní peněžní ústav. Takto vyplněnou přihlášku ke stravování předá strážník vedoucí školní jídelny.Tato přihláška ke stravování platí po celou dobu studia. Obdrží čip, který mu umožní výběr ze dvou hlavních jídel ( oběd ), za čip zaplatí **105,- Kč**. Při odchodu ze školy mu bude částka vrácena v případě, že čip vrátí nepoškozený.

**Pokud čip ztratí ,je povinen zakoupit si nový.**

### **2. Způsob platby :**

- bezhotovostní - příkaz k úhradě

***Strážník, který nezaplatí stravu jeden měsíc, nemá na ni nárok až do jejího řádného vyrovnání.***

### 3. Přihlášení a odhlášení stravy :

Strávníci jsou přihlášení ke stravování dle přihlášky ke stravování a to na celou dobu studia, Všichni přihlášení strávníci mají na svá přání navoleny stravovací zvyklosti, např. bez pátků , automaticky mají předvolen oběd číslo 1. Terminál pro přihlašování a odhlašování stravy je umístěn u vchodu do školní jídelny.

***Přihlášení a výběr stravy musí být proveden nejpozději do 12.00 hodin den předem.***

Odhlášení stravy a) terminál u ŠJ  
b) telefonicky u vedoucí ŠJ tel. 317 723 571  
c) mailem na j.vavrova@zemsbn.cz

***Odhlášení stravy musí být provedeno také nejpozději do 12.00 hodin den předem.***

***Strávník je povinen bez odkladu nahlásit v kanceláři u vedoucí školní jídelny jakoukoliv, změnu/např:ukončení stravování, odchod ze školy, změna stravovacích dní./ a to vždy jen písemně u vedoucí školní jídelny.***

***Podle vyhlášky č. 107/ 2005 § 4 odst. 9 se první den neplánované nepřítomnosti strávníka ve škole považuje za pobyt ve škole, tzn., že první den např. nemoci strávníka si lze oběd vyzvednout ve školní jídelně od 11.00 – 11.10 hodin za sníženou hodnotu ( to je 32,- Kč )***

***Jídlo vydané do jídlonosičů je určeno k přímé spotřebě bez skladování.***

Studentům DM v době jejich nepřítomnosti na DM se odhlašuje pouze celodenní stravování. Pokud odjíždí student DM během dne, může požádat pracovníci školní kuchyně o balíček v hodnotě nevyzvednuté stravy.

### 4. Postup při vydávání stravy :

Před vstupem do jídelny si žáci odloží své tašky a svrchní oděv na věšáky ve vstupním vestibulu. Žáci se nepřezouvají. Součástí tohoto vestibulu jsou i oddělená WC pro chlapce a dívky, kde je možnost si umýt ruce před konzumací stravy.

Žáci si sami nalévají polévku, hlavní jídlo obdrží od pracovníků školní kuchyně.

Nápoje jsou připraveny na samostatném stole v levé části jídelny. Žáci mohou požádat o přídavek stravy. Použité nádoby strávníci odloží na odkládací pult.

Strávníkům je zakázáno vynášet inventář školní jídelny/talíře, příbory, skleničky apod./ a ohleduplně zacházet s majetkem školní jídelny.

Před odchodem z jídelny strávníci uvedou **stravovací prostor do původního stavu**. Strávníci jsou povinni řídit se pokyny vedoucí školní jídelny a dozoru ve školní jídelně. Své připomínky k pokrmům, technické nebo hygienické závady hlásí strávník u vedoucí školní jídelny.

Mimořádný úklid školní jídelny během výdejní doby ( rozbité nádoby, rozlité čaje ) zajišťují pracovníci školní kuchyně , za čistotu stolů během výdeje odpovídá vedoucí jídelny.

Úraz, nevolnost ve školní jídelně hlásí strávníci dozorující vychovatelce.

Jídelní lístek je sestavován vždy na týden a je kdykoliv k nahlédnutí při vstupu do jídelny , v hlavní budově areálu školy a na internetových stránkách školy.

|                    |                         |                                        |
|--------------------|-------------------------|----------------------------------------|
|                    | <b>5.Výdej stravy</b>   |                                        |
| <i>snídaně</i>     | 7.00 hod. - 7.30 hod.   |                                        |
| <i>přesnídávka</i> | 7.00 hod. - 7.30hod.    |                                        |
| <i>obědy</i>       | 11.10 hod. - 14.30 hod. | <i>pondělí, úterý, středa, čtvrtek</i> |
|                    | 11.10 hod. - 14.00 hod. | <i>pátek</i>                           |

***Do 15.00 pro žáky absolvující praktický výcvik***

|                |                         |
|----------------|-------------------------|
| <i>svačina</i> | 15.00 hod. - 16.00 hod. |
| <i>večeře</i>  | 17.30 hod. - 18.00 hod. |

### **6.Pitný režim :**

Pitný režim žáků je zajištěn dvojím způsobem :

- a) nápoje podávané ve školní jídelně při snídaních, obědech, večeřích pro ty, kteří se zde stravují
- b) nápoje z automatů, z nichž tři jsou umístěny ve školní budově a jeden v 1. poschodí nad školní jídelnou. Jeden automat ve školní budově je na teplé nápoje – výběr z 8 druhů , druhý na bagety a oplatky a třetí automat v přízemí školy je na balené studené nápoje – výběr z 10 druhů, automat nad školní jídelnou je na teplé nápoje – výběr z 8 druhů.

### **7.Dozory :**

V době vydávání stravy zajišťují dozor vychovatelky z domova mládeže podle rozpisu služeb, který vypracovává vedoucí vychovatelka. Tento dozor je povinen dohlížet na pořádek, společenské chování žáků v jídelně a na jejich bezpečnost.

**Všichni účastníci stravování ve školní jídelně jsou povinni dodržovat základní hygienické předpisy a základní normy společenského chování.**

**První školní den seznámí třídní učitelé studenty s tímto provozním řádem školní jídelny, je vyvěšen na nástěnkách v každé třídě a zároveň u vstupu do školní jídelny, kde se s ním mohou seznámit i rodiče.**

**Provozní řád školní jídelny a traumatologický plán je platný od 1.září 2020**